ตัวอย่าง

แบบตรวจความปลอดภัย

ผู้ตรวจความปลอดภัย..... แผนก/ส่วน.....

งานที่ตรวจ..... วันที่ตรวจ.....

คำชี้แจง (แบบตรวจความปลอดภัยจะมีคำอธิบายในการใช้แบบ เพื่อให้ผู้ตรวจสามารถบันทึกผลการตรวจได้ถูกต้อง)

รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ได้มาตรฐาน	ไม่ได้มาตรฐาน	ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข